开封市禹王台区菜市街道办事处

基层政务公开标准目录汇编

（一）社会救助领域基层政务公开标准目录

（二）养老服务领域基层政务公开标准目录

（三）社会保险领域基层政务公开标准目录

（四）财政预决算领域基层政务公开标准目录

（五）城乡规划领域基层政务公开标准目录

（六）公共文化服务领域基层政务公开标准目录

（七）公共法律服务领域基层政务公开标准目录

（八）户籍管理领域基层政务公开标准目录

**（一）社会救助领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 综合业务 | 政策法规文件 | 《社会救助暂行办法》各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 监督检查 | 社会救助信访通讯地址社会救助投诉举报电话 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 最低生活保障 | 政策法规文件 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、《最低生活保障审核审批办法（试行）》、  各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 4 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、最低生活保障标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政  策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 最低生活保障 | 审核信息 | 初审对象名单及相关信息 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政  策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内，公示7 个工作日 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 6 | 审批信息 | 低保对象名单及相关信息 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政  策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | 特困人员救助供养 | 政策法规文件 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、民政部关于印发《特困人员认定办法》的通知、民政部关于贯彻落实《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》的通知、各地配套政  策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、救助供养标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政  策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | 特困人员救助供养 | 审核信息 | 初审对象名单及相关信息、终止供养名单 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政  策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内，公示7 个工作日 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 10 | 审批信息 | 特困人员名单及相关信息 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政  策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 11 | 临时救助 | 政策法规文件 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、《民政部 财政部关于进一步加强和改进临时救助工作的意见》、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 12 | 临时救助 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、救助标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 13 | 审核审批信息 | 支出型临时救助对象名单、救助金额、救助事由 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

**（二）养老服务领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 养老服务业务办理 | 老年人补贴 | 老年人补贴名称（高龄津贴、养老服务补贴、护理补贴等）；各项老年人补贴依据；各项老年人补贴对象；各项老年人补贴内容和标准； 各项老年人补贴方式；补贴申请材料清单及格式；办理流程、办理部门、办理时限、办理时间、地点、咨询电话 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取补贴政策之日起 10 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 养老服务行业管理信息 | 老年人补贴申领和发放信息 | 本行政区域各项老年人补贴申领数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过名单、本行政区域各项老年人补贴发放总金额 | 《财政部 民政部 全国老龄办关于建立健全经济困难的高龄 失能等老年人补贴制度的通知》、各地相关政策法规文件、《信息公开条例》及相关规定 | 每 20 个工作日更新 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

**（三）社会保险领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 社会保险登记 | 城 乡 居 民养 老 保 险参保登记 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、  《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道人力资源与社会保障所 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 社会保险参保信息  维护 | 个 人 基 本信息变更 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、  《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道人力资源与社会保障所 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 社会保障卡服务 | 社 会 保 障卡申领 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、  《社会保险法》、《人力资源和社会保障部关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道人力资源与社会保障所 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | 社会保障卡服务 | 社 会 保 障卡启用（含社 会 保 障卡 银 行 账  户激活） | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、  《社会保险法》、《人力资源和社会保障部关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道人力资源与社会保障所 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 5 | 社 会 保 障卡 应 用 状态查询 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 6 | 社 会 保 障卡 信 息 变更（非关键  信息） | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、  《社会保险法》、《人力资源和社会保障部关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道人力资源与社会保障所 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | 社 会 保 障卡 密 码 修改与重置 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | 社 会 保 障卡 挂 失 与  解挂 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 9 | 社 会 保 障卡补换、换  领、换发 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 10 | 社 会 保 障卡注销 | √ |  | √ |  |  | √ |

（四）财政预决算领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **公开事项** | | **公开内容（要素）及要求** | **公开依据** | **公开时限** | **公开主体** | **公开渠道和载体** | **公开对象** | | **公开方式** | | **公开层级** | |
| **一级事项** | **二级事项** | **全社会** | **特定群体** | **主动** | **依申请 公开** | **县级** | **乡、村级** |
| 1 | 财政预决算 | 政府预算 | 一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③ 一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。 | 《 中华人民共和国预算法》、  《 中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发< 地方预决算公开操作规程的通知>》（财预  〔 2016 〕 143  号）、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（ 试行）>的通知》  （财预〔2018〕 | 菜市街道人民代表大会批准后 20 日内 | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本  级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。 |
| 3 | 国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的  应当公开国有资本经营预算转移支付表。 |
| 4 | 社会保险基金预算：①社会保险基金收入表。②社会保险基金支出表。 |
| 5 | 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转  移支付应当分地区、分项目公开。 |
| 6 | 对财政转移支付安排、举借政府债务等重要事项进行解释、说明，并  公开重大政策和重点项目等绩效目标。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | 财政预决算 | 政府预算 | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，  以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）、“公务接待费”分项数额， 并对增减变化情况进行说明。 | 209 号）等法律法规和文件规定 | 菜市街道人民代表大会批准后 20 日内 | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：①随同预算公开上一年度本地区、本级及所属地区地方政府债务限额及余额（或余额预计执行数），以及本地区和本级上一年度地方政府债券  （含再融资债券）发行及还本付息额（或预计执行数）、本年度地方政府债券还本付息预算数等；②随同调整预算公开当年本地区及本级  地方政府债务限额、本级新增地方政府债券资金使用安排等。 |
| 9 | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |
| 10 | 财政预决算 | 政府决算 | 一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③ 一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表 | 《中华人民共 和国预算法》、  。《中华人民共  和国政府信息 公开条例》、《财政部关于印发< 地方预决算公 开操作规程的 通知>》（财预  。 〔2016〕143 号）、《财政部  关于印发<地方政府债务信息公开办法（试 | 菜市街道人民代表大会批准后 20 日内 | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 11 | 政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本  级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。 |
| 12 | 国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。 |
| 13 | 社会保险基金预算：①社会保险基金收入表。②社会保险基金支出表 |
| 14 | 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转  移支付应当分地区、分项目公开。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | 财政预决算 | 政府决算 | 对财政转移支付安排、举借政府债务、预算绩效工作开展情况等重要  事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目绩效执行结果。 | 行）>的通知》  （财预〔2018〕209 号）等法律法规和文件规 定 | 菜市街道人民代表大会批准后 20 日内 | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 16 | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）“公务接待费”分项数额，并对增减  变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 17 | 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：上年末本地区、本级及所属地区地方政府债务限额、余额决算数，地方政  府债券发行、还本付息决算数，以及债券资金使用安排等。 |
| 18 | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |
| 19 | 财政预决算 | 部门预算 | 收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。  ③部门支出总体情况表。 | 《中华人民共 和国预算法》、  《中华人民共 和国政府信息 公开条例》、《财政部关于印发< 地方预决算公 开操作规程的 通知>》（财预  〔2016〕143 号  ， 等法律法规和文件规定 | 菜市  街道人  民代表  大会批  准后 20  日内） | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三  公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。 |
| 20 | 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基  本支出表公开到经济分类款级科目。 |
| 21 | 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目  并对增减变化情况进行说明。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 22 | 财政预决算 | 部门预算 | 本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、重点项目预算的绩效目标等情况。 | 。  同上 | 菜市街道人民代表大会批准后 20 日内 | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 23 | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |
| 24 | 财政预决算 | 部门决算 | 收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。  ③部门支出总体情况表。 | 《中华人民共 和国预算法》、  《中华人民共 和国政府信息 公开条例》、《财政部关于印发< 地方预决算公  ， 开操作规程的  通知>》（财预  〔2016〕143 号等法律法规和文件规定 | 菜市街道人民代表大会批准后 20  ） 日内 | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算  支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。 |
| 25 | 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。 |
| 26 | 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目  并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 27 | 本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购支出总金额，货物、工程、服务的采购金额，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进  展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。 |
| 28 | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |

**（五）城乡规划领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 规划编制 | 办事处总体规划及土地利用  规划 | 规划批准文件、脱密后的文本及图纸等 | 《土地管理法》、《城乡规划法》、《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 菜市街道办事处 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |

**（六）公共文化服务领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
|  |  |  | 1.机构名称； | 《公共文化服务保障法》、《政府信 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2.开放时间； | 息公开条例》、《文化部 财政部关于 |  | * 办事处公示 |  |  |  |
| 1 |  | 公共文化机构免  费开放信息 | 1. 机构地址； 2. 联系电话； | 推进全国美术馆、公共图书馆、文化  馆（站）免费开放工作的意见》、《文 | 菜市街道  办事处 | 栏 | √ | √ | √ |
|  |  |  | 5. 临时停止开放信 | 化部 财政部关于做好城市社区( 街 |  | * 社区公示栏 |  |  |  |
|  |  |  | 息。 | 道)文化中心免费开放工作的通知》 |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 1.机构名称； |  | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2.开放时间； | 《残疾人保障法》、《政府信息公开 |  | * 办事处公示 |  |  |  |
| 2 | 公共  服务 | 特殊群体公共文  化服务信息 | 1. 机构地址； 2. 联系电话； | 条例》、《中共中央办公厅 国务院办  公厅印发关于加快构建现代公共文化 | 菜市街道  办事处 | 栏 | √ | √ | √ |
|  |  |  | 5. 临时停止开放信 | 服务体系的意见》 |  | * 社区公示栏 |  |  |  |
|  |  |  | 息。 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 1.机构名称； |  | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 2.开放时间； |  |  | * 办事处公示 |  |  |  |
| 3 |  | 组织开展群众文  化活动 | 1. 机构地址； 2. 联系电话； | 《政府信息公开条例》、《文化馆服  务标准》 | 菜市街道  办事处 | 栏 | √ | √ | √ |
|  |  |  | 5. 临时停止活动信 |  |  | * 社区公示栏 |  |  |  |
|  |  |  | 息。 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | 公共服务 | 下基层辅导、演出、展览和指导基层群众文化活动 | 1. 活动时间； 2. 活动单位； 3. 活动地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 5 | 举办各类展览、讲座信息 | 1. 活动时间； 2. 活动单位； 3. 活动地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡办事处综合文化站管理办法》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 6 | 辅导和培训基层文化骨干 | 1. 培训时间； 2. 培训单位； 3. 培训地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡办事处综合文化站管理办法》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | 非物质文化遗产展示传播活动 | 1. 活动时间； 2. 组织单位； 3. 活动地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止活动信息。 | 《非物质文化遗产法》、《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道办事处 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

**（七）公共法律服务领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 法治宣传教育 | 法律知识普及服务 | 法律法规资讯；普法动态资讯；普法讲师团信息等 | 《中共中央、国务院转发< 中央宣传部、司法部关于在公民中开展法治宣传教育的第七个五年规划（ 2016 － 2020 年）>》、各省“七五” 普法规划 | 自制作或获取该信息之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道司法所 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 * 入户现场 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 推广法治文化服务 | 辖区内法治文化阵地信息；法治文化作品、产品 | 自制作或获取该信息之日起 20 个工作日内公开 | 菜市街道司法所 | * 办事处公示栏 * 社区公示栏 * 入户现场 | √ |  | √ |  |  | √ |

**（八）户籍管理领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 三级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | **出生登记** | 新生儿出生登记 | 六周岁以下 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 六周岁以上 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **出生登记** | 出国、出境公民在国外、境外所生子女回国落户 | 六周岁以下 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 六周岁以上 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | **收养入户** | 社会福利机构收养弃婴登记户口 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | **收养入户** | 社会福利机构收养流浪乞讨人员登记户口 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 取得  《收养登记证》的收养入户 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | **恢复户口** | 刑满释放人员恢复户口 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | **恢复户口** | 转业、复员、退伍军人恢复户口 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 持证未落户在原迁出地恢复户口 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 4 | **户口登记主要项目变更或更正** | 姓名变更 | 14 周岁以下公民姓名变更 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | **户口登记主要项目变更或更正** | 姓名变更 | 14-18 周岁  以下公民姓名变更 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 18 周岁以上公民变更姓名 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 更正出生日期 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | **户口登记主要项目变更或更正** | 变更民族成份 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 性别变更 |  | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 非主要项目变更更正 | 变更户主或与户主关系、文化程度、婚姻状况、兵役状况、服务处所、职业 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | **户口迁移** | 迁入市内 | 就学落户 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 就业落户 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 居住落户 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | **户口迁移** |  | 人才落户等其它落户情况 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 迁出市外 | 迁往省外 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 省内居民 “一站式” 迁出 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 1.事项名称；2.事项简述； | 1、《中华人民共和国户口登记条 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 3.办理材料；4.办理方式； | 例》； |  |  |  |
|  |  |  |  | 5.办理时限；6.结果送达； | 2、《中华人民共和国政府信息公 |  |  |  |
|  |  |  | 正常死亡 | 7.收费依据及标准；8.办事 | 开条例》（中华人民共和国国务院 | √ | √ | √ |
|  |  |  |  | 时间；9.办理机构及地点； | 令第 711 号）； |  |  |  |
|  |  |  |  | 10.咨询查询途径；11.监督 | 3、《河南省公安机关户政服务管 |  |  |  |
|  |  |  |  | 投诉渠道 | 理规范》。 |  |  |  |
|  |  |  |  | 1.事项名称；2.事项简述； | 1、《中华人民共和国户口登记条 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 3.办理材料；4.办理方式； | 例》； |  |  |  |  |  |
| 6 | **户口注销** | 死亡注销户口 | 非正常死亡 | 5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督 | 2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ | √ | √ |
|  |  |  |  | 投诉渠道 | 理规范》。 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 1.事项名称；2.事项简述； | 1、《中华人民共和国户口登记条 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 3.办理材料；4.办理方式； | 例》； |  |  |  |
|  |  |  | 被人民法 | 5.办理时限；6.结果送达； | 2、《中华人民共和国政府信息公 |  |  |  |
|  |  |  | 院宣告 | 7.收费依据及标准；8.办事 | 开条例》（中华人民共和国国务院 | √ | √ | √ |
|  |  |  | 死亡 | 时间；9.办理机构及地点； | 令第 711 号）； |  |  |  |
|  |  |  |  | 10.咨询查询途径；11.监督 | 3、《河南省公安机关户政服务管 |  |  |  |
|  |  |  |  | 投诉渠道 | 理规范》。 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 参军入伍注销户口 | 被人民法院宣告死亡 | 1.事项名称；2.事项简述；  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | 1、《中华人民共和国户口登记条例》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  3、《河南省公安机关户政服务管理规范》。 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | **暂住登记及居住证管理** | 暂住登记 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  2《河南省居住证实施办法》豫政  【2016】76 号 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 居住证首次申领 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  2《河南省居住证实施办法》豫政  【2016】76 号 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | **暂住登记及居住证管理** | 居住证换、补领 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  2《河南省居住证实施办法》豫政  【2016】76 号 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 居住证签注 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）；  2《河南省居住证实施办法》豫政  【2016】76 号 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | **居民身份证管理** | 居民身份证首次 申领 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国居民身份证法》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）； | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | **居民身份证管理** | 居民身份证到期换领、其他原因换领 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国居民身份证法》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 711 号）； | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 居民身份证丢失补领（损坏换领） |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国居民身份证法》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 712 号）； | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 临时居民身份证申领 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国居民身份证法》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 713 号）； | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | **居民身份证管理** | 异地申请换、补领居民身份证 |  | 1.事项名称；2.事项简述  3.办理材料；4.办理方式；  5.办理时限；6.结果送达；  7.收费依据及标准；8.办事时间；9.办理机构及地点； 10.咨询查询途径；11.监督投诉渠道 | ；  1、《中华人民共和国居民身份证法》；  2、《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第 714 号）； | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 开封市公安局菜市派出所 | * 社区 | √ |  | √ |  |  | √ |